

ГБОУ СОШ с.Мусорка

Принято:

Педагогическим советом ГБОУ СОШ
с.Мусорка
протокол № 3 от 10.01 2017 г.
Председатель Л.Г. Жирнова

Согласовано

Управляющим Советом ГБОУ СОШ
с.Мусорка
Протокол № 1 от 10.01.2017
Председатель Л.Г. Жирнова

Утверждено:

Приказом по ГБОУ СОШ с.Мусорка
№ 1 от 10.01.2017 г.

Директор Л.Г. Жирнова



Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения порядка приема в ГБОУ СОШ с. Мусорка

Порядок (далее - Положение) о приеме обучающихся, воспитанников ГБОУ СОШ с. Мусорка (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Декларацией прав ребенка, Конституцией Российской Федерации, с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядок приема граждан на образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года №32, Приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.04.2015 N 126-од "Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам".

1.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в ГБОУ СОШ с. Мусорка (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема в Образовательную организацию.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Образовательную организацию для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

1.4. Порядок приема в Образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территориях сельских поселений Мусорка и Кирилловка, за которыми закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория):

1.4.1. В случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и иных формах;

1.4.2. В порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;

1.4.3. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Образовательной организации.

1.5. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Центральное управление министерства образования и науки Самарской области(часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ«Об образовании в Российской Федерации» .

1.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.7. На очную форму обучения принимаются граждане, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие среднего общего образования.

1.8. Прием в Образовательную организацию на любую из ступеней начального общего, основного общего, среднего общего образования регламентируется данным Положением.

1.9. При приеме в Образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.10. Понятие «прием» используется применительно к поступлению обучающегося на соответствующую ступень впервые.

1.11. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ГБОУ СОШ с.Мусорка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12. Образовательная организация размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательной организации за конкретными территориями, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

1.13. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию :

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

1.14. Прием граждан в Образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

1.15. Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.16. Примерная форма заявления размещается Образовательной организацией на информационном стенде и (или) на официальном сайте ГБОУ СОШ с. Мусорка в сети "Интернет".

1.17. Для приема в Образовательную организацию:

1.17.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

1.17.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1.17.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.18. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательной организации на время обучения ребенка.

1.19. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.20. При приеме в Образовательную организацию в первый класс в течение учебного года или второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, где он обучался ранее.

1.21. Дополнительно заявителем предоставляются следующие документы:

- личное дело учащегося – при приеме учащихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения;

- копия документа государственного образца (аттестата об основном общем образовании) – при приеме в 10 класс.

1.22. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Образовательную организацию не допускается.

1.23. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Образовательной организацией, Уставом ГБОУ СОШ с. Мусорка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.24. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" .

1.25. Прием заявлений в первый класс Образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Образовательную организацию оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

1.26. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области.

1.27. Для удобства родителей (законных представителей) детей Образовательная организация устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

1.28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

1.29. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью Образовательной организации.

Заявление может быть направлено заявителем в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования - посредством Регионального портала государственных услуг Самарской области по адресу в сети Интернет: <https://pgu.samregion.ru/> с последующим предоставлением в ГБОУ СОШ с.Мусорка оригиналов документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.12 Административного регламента (заочная форма).

1.30. Распорядительные акты Образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Образовательной организации в день их издания.

1.31. На каждого ребенка, зачисленного в Образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.32. Перечень оснований для отказа в регистрации заявления:

1.32.1. Отсутствие права у заявителя на получение государственной услуги (наличие у заявителя возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности);

1.32.2. Предоставление неполного пакета документов;

1.32.3. Наличие в оригиналах и копиях предоставленных заявителем документах исправлений;

1.32.4. Отказ заявителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление;

1.32.5. Наличие ранее зарегистрированного заявления о зачислении в образовательную организацию в АСУ РСО;

1.32.6. Ребенок посещает образовательную организацию;

1.32.7. Отсутствие свободных мест в образовательной организации;

1.32.8. Возраст ребенка менее 6 лет 6 месяцев;

1.32.9. Наличие у ребенка (получателя услуги) медицинских или возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности;

1.33. Прием в структурные подразделения детские сады ГБОУ СОШ с.Мусорка регламентируют Положения «О порядке приема и комплектования воспитанниками СПДС «Солнышко» с. Мусорка, «Солнышко» с.Кирилловка, ГБОУ СОШ с. Мусорка».

2. Прием детей на первую ступень обучения (начальное общее образование) в ГБОУ СОШ с. Мусорка.

2.1. В первый класс принимаются все дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Прием детей в первый класс в более раннем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения Учредителя Образовательной организации. При наличии такого заявления согласование с соответствующим территориальным управлением приема ребенка в первый класс Образовательная организация осуществляет самостоятельно.

2.3. Все закрепленные лица, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс не зависимо от уровня их подготовки. Прием закрепленных лиц в образовательные организации всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.4. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом форм и методов обучения ребенка, программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и состоянию здоровья ребенка, планирования учебной работы с каждым учащимся, не может использоваться как инструмент для отбора и служить основанием для отказа в приеме в образовательной организации.

2.5. В Образовательную организацию предоставляются следующие документы:

- а) заявление о приеме в образовательную организацию в письменной форме;
- б) документ, удостоверяющий личность поступающего в образовательную организацию и уполномоченного представителя несовершеннолетнего:
 - паспорт гражданина Российской Федерации – для граждан Российской Федерации;
 - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме №2-П – для граждан Российской Федерации;
 - паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт) или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;

- дипломатический паспорт иностранного гражданина – для иностранных граждан;
- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства – для лиц без гражданства;
- удостоверение беженца;
- вид на жительство;
- свидетельство о рождении (для детей, не достигших 14-летнего возраста);
- в) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (для детей, не достигших 14-летнего возраста)
- г) документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ГБОУ в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством (при наличии).

2.6. Дополнительно заявителем предоставляются следующие документы:

2.6.1. Личное дело учащегося – при приеме учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации

2.6.2 При желании родителей (законных представителей) предоставляется рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями речи, детей-инвалидов).

3. Прием обучающихся на вторую и третью ступени обучения в ГБОУ СОШ с. Мусорка

3.1. Основанием для приема на II ступень обучения обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего образования в данной образовательной организации, является приказ директора Образовательной организации.

3.2. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся о приеме последнего на II ступень общего образования после окончания I ступени обучения в данной Образовательной организации или представления каких - либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

3.3. Обучающиеся, переходящие на учебу из другой образовательной организации или обучающиеся, ранее получившие общее образование в форме семейного образования и/или самообразования принимаются в соответствующие классы при представлении следующих документов:

- а) заявление о приеме в образовательное учреждение в письменной форме;
- б) документ, удостоверяющий личность поступающего в образовательную организацию и уполномоченного представителя несовершеннолетнего:
 - паспорт гражданина Российской Федерации – для граждан Российской Федерации;
 - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме №2-П – для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальное заграничный паспорт) или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа,

-удостоверяющего личность иностранного гражданина в российской федерации, - для иностранных граждан;

- дипломатический паспорт иностранного гражданина – для иностранных граждан;

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства – для лиц без гражданства;

- удостоверение беженца;

вид на жительство;

- свидетельство о рождении (для детей, не достигших 14-летнего возраста);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (для детей, не достигших 14-летнего возраста).

3.4. При зачислении на третью ступень обучения для получения среднего (полного) общего образования обучающийся представляет:

-личное дело учащегося – при приеме учащихся в порядке перевода из другой образовательной организации;

-копия документа государственного образца (аттестат об основном общем образовании) – при приеме учащихся в 10 класс.

3.5. Прием в 10-ый класс обучающегося, окончившего 9 классов в другой организации или обучающегося, ранее получившего общее образование в форме семейного образования и/или самообразования, осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ с. Мусорка.

3.6 Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования в ГБОУ СОШ с. Мусорка по очной форме обучения – восемнадцать лет.

3.7. В образовательную организацию могут быть приняты в качестве экстернов лица, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Зачисление экстернов осуществляется приказом руководителя образовательной организации на основании заявления родителей (законных представителей).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 9 листов
Директор школы М. Г. Жданова

