

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБОУ СОШ с.Мусорка

Протокол № 4 от 23.03.2017г.

Председатель  Л.Г.Жирнова

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

ГБОУ СОШ с.Мусорка

протокол № от 23.03.17 г.

Председатель  О.В.Каласова

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБОУ СОШ с.Мусорка

№ от 23.03.17 г.

Директор  Л.Г.Жирнова



**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО И
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской
области среднюю общеобразовательную школу с. Мусорка имени Героя Советского
Союза Петра Владимировича Лапшова

муниципального района Ставропольский Самарской области

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в государственное бюджетное образовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу с.Мусорка имени Героя Советского Союза Петра Владимировича Лапшова муниципального района Ставропольский Самарской области на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее соответственно - Учреждение, адаптированные образовательные программы).

2. Помимо Правил, прием граждан в Учреждение регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Самарской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящими правилами.

4. В соответствии с ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учреждение осуществляет прием на обучение по адаптированным образовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) в соответствии с Положением о ПМПК, утвержденным приказом Минобрнауки России «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» от 20.09.2013 № 1082.

5. Прием детей в 1-е классы осуществляется в следующем порядке:

5.1. Запись детей в 1-е классы Учреждения осуществляется по мере поступления заявлений родителей.

5.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

При подаче заявления в ОУ о приёме детей на обучение, не достигших к моменту начала обучения 6 лет 6 мес., а также возраст которых превышает 8 лет, родители (законные представители) оформляют заявление в Самарское управление министерства образования и науки Самарской области о разрешении приёма ребенка в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования.

5.3. Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители) ребенка представляют в Учреждение лично:

заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"; заключение психолого-медико-педагогической комиссии; оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- справку с места жительства или по месту пребывания;

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта по форме № 026-у).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений в

первый класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в общеобразовательное учреждение; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации, телефон органа управления образованием, являющегося учредителем.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» имеют право выбирать формы получения образования, формы обучения, общеобразовательное учреждение, направленность образования в пределах, предоставленных системой образования, с учетом рекомендованных ребенку заключением ПМПК. заключением МСЭ.

5.6. После окончания приема заявлений зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора учреждения не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

6, Прием обучающихся во 2-9 классы осуществляется в следующем порядке:

6.1. Во 2-9 классы общеобразовательного учреждения принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заключению психолого-медико-педагогической комиссии при наличии свободных мест в Учреждении.

6.2. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) ребенка представляют в Учреждение лично:

заявление о приеме с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- личное дело;

оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- справку с места жительства или по месту пребывания;
- медицинскую карту по форме № 026-у с данными о состоянии здоровья ребенка;

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме детей:

7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

8. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Самарское управление министерства образования и науки Самарской области.

9. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) обеспечивается:

- размещением регламентирующих документов или их копий на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (адрес сайта <http://musorka-sch.cuso-edu.ru>) (далее - сайт Учреждения);

предоставлением регламентирующих документов или их копий поступающему и (или) его родителям (законным представителям) для ознакомления в приемной директора Учреждения.

Факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей)

с регламентирующими документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Примерная форма заявления о приеме в учреждение размещается на информационном стенде Учреждения.

11. Прием заявлений ведется в часы работы приемной директора Учреждения по графику работы приемной.

12. Указанный график утверждается директором учреждения и размещается на информационном стенде и сайте учреждения.

14. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

13. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

