ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с.Мусорка
Протокол № 2 от 03.09.2026г.
Председатель
_____/Г.И.Новичкова/

ПРИНЯТО
Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Мусорка
Протокол № 5 от 03.09.2026 г.
Председатель Совета
_____/О.В.Калаева/

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 78-ОД
от «03» 09.2026 года
Директор ГБОУ СОШ с. Мусорка
_____/Г.И.Новичкова/

ЭП

C=RU, O=ГБОУ СОШ с.Мусорка,
CN=Г_И_Новичкова,
E=cu_musorka_stv@63edu.ru
00b8f36cbd89b15d8c
2026-09-03 14:45:44

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Петра Владимировича Лапшова с. Мусорка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. со всеми изменениями и дополнениями и на основании иных действующих нормативных документов.

1.3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам.

1.4. Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренная календарным учебным графиком.

1.5. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах, в которых учащиеся выполняют письменные работы, а для устных ответов учащихся применяются специальные разрешенные сервисы.

1.6. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные и годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и выставляются в бумажный и электронный дневник.

1.7. В отношении учащихся, принятых на обучение в Учреждение без личного дела или без справки об обучении или о периоде обучения из другого учреждения, для определения уровня их образования создается аттестационная комиссия и проводится промежуточная аттестация по всем предметам обязательной части учебного плана

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

2.1.1. балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

2.1.2. зачтено / не зачтено;

2.1.3. «не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»).

2.2. Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.3. Система отметок применяется для учащихся 2-11 классов.

2.4. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Возможно применение положительной и не различаемой по уровням фиксации в виде плюсов («+»), записи «молодец», «умница» и т.п..

2.5. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Литература», «Математика», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Окружающий мир», «Английский язык», «Труд (Технология)», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины», «Изобразительное искусство», «Музыка» и «Духовно-нравственная культура России» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки.

2.6. По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики», а также для курсов внеурочной деятельности текущего контроля успеваемости не производится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.7. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных и годовых отметок обучающимся 2-9 классов применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,59	2
2,60-3,59	3
3,60-4,59	4
4,60-5,00	5

2.8. При выставлении отметок текущей успеваемости, четвертных и годовых отметок обучающимся 10 – 11 классов применяются следующие правила округления

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,59	2
2,60-3,59	3
3,60-4,59	4

4,60-5,00 5

2.9. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:

2.9.1. учащийся:

2.9.1.1. показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;

2.9.1.2. выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

2.9.1.3. свободно применяет полученные знания на практике;

2.9.1.4. не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;

2.9.1.5. демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;

2.9.1.6. демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

2.9.1.7. отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.9.1.8. допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя;

2.9.1.9. освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.10. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

2.10.1. учащийся:

2.10.1.1. демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

2.10.1.2. отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;

2.10.1.3. умеет применять полученные знания на практике;

2.10.1.4. в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

2.10.1.5. демонстрирует знание всего изученного программного материала;

2.10.1.6. демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы,

устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

2.10.1.7. допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;

2.10.1.8. соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.10.1.9. освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно- измерительными материалами.

2.11. Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

2.12. Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.13. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

2.13.1.1. учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

2.13.1.2. учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

2.13.1.3. знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

2.13.1.4. умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

2.13.1.5. наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.13.1.6. освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

2.14. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

2.14.1.1. имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;

2.14.1.2. знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

2.14.1.3. наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.14.1.4. полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

2.14.1.5. освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

2.14.1.6. отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

2.14.1.7. списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.15. По учебным предметам, по которым применяются отметки зачтено / не зачтено учащийся получает «зачтено» при систематическом (регулярном) посещении занятий, выполнении творческих, практических, лабораторных работ.

2.16. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий. Допускается изменение расписания учебных занятий, направленное на оптимальное проведение текущего контроля, например, для одновременного проведения общешкольной контрольной работы (всероссийской проверочной работы) в параллели по единым заданиям.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

3.3.1. текущих отметок в течение учебного периода:

3.3.2. четвертных и годовых отметок – по окончании учебных периодов;

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

3.4.1. устный ответ на уроке: проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

3.4.2. письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;

3.4.3. самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;

3.4.4. лабораторная работа;

3.4.5. контрольная (т.н. «срезовая») работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;

3.4.6. выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;

3.4.7. комбинированное задание;

3.4.8. иные формы

3.5. Отметки, полученные учащимся на уроке, вносятся в журнал (в электронной форме) по окончании урока. Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему уроку в соответствии с Положением о системе оценки знаний.

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке.

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют прав на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

3.8.1. при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие);

3.8.2. при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за четверть (не менее 10 за полугодие).

3.8.3. при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10.

3.9. Конкретные формы и периодичность (график) текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, тематическим планированием и настоящим Положением.

3.10. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

4. Выставление отметок по итогам четверти.

4.1. Отметки учащимся за четверть выставляются не позднее, чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. Для расчета четвертных отметок все отметки за учебный период учитываются в соответствии с Положением о средневзвешенной оценке.

4.3. Четвертная отметка рассчитываются по следующей схеме: Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их веса) / (Сумма весов этих оценок)

4.4. Например, в течение четверти учащийся получил оценки: 3, 4, 4, 3, 5, 3 – за ответ на уроке (вес – 1), 3, 3, 2 – за контрольные работы (вес – 2). Тогда: 3x3+4x2+5+3x2x2+2x2=38. Сумма весов этих оценок – 5x1+3x2 = 12. ИО = 38/12=3,17. Итоговая оценка, по правилам математического округления «3».

4.5. При выставлении четвертных отметок применяются правила математического округления в соответствии с пунктами 2.8-2.9 настоящего Положения.

4.6. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.7. При отсутствии минимального количества отметок (при несоблюдении условий, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения) учащийся не аттестуется за четверть. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).

4.8. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей на классных часах и родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов.

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. В качестве промежуточной аттестации обучающихся 4 – 8-х и 10 классов используются мероприятия федерального уровня по оценке качества образования: всероссийские проверочные работы или национальные сопоставительные исследования качества общего образования, проводимые в сроки, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования.

5.4. Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовых отметок, как среднего арифметического четвертных отметок, округленных до целого числа по правилам, указанным в пунктах 2.7 – 2.8 настоящего Положения.

5.5. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся Учреждения, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы, программы внеурочной деятельности, за исключением учащихся 1 классов.

5.6. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится в сроки, установленные Календарным учебным графиком на текущий учебный год.

5.7. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные Учреждением сроки, предоставляется возможность пройти ее в иные сроки, установленные приказом Учреждения.

6. Академическая задолженность

6.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

6.2. Обучающиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно.

6.3. Родителей (законных представителей) в случае образования академической задолженности информируют в течение трех рабочих дней в письменной форме (приложение 1)

6.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу в сроки, устанавливаемые Учреждением, но не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

6.5. Учреждение может проводить первую и (или) вторую повторные промежуточные аттестации в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации, как в период каникул, так и в период осуществления образовательной деятельности.

6.6. Для проведения второй повторной промежуточной аттестации в учреждении создается комиссия.

7. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

7.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане.

7.2. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки проведения.

7.3. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в Учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора по УВР и утверждаются приказом Учреждения.

7.4. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в Учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом Учреждения.

8. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

8.1. В отношении экстернов текущий контроль успеваемости не проводится.

8.2. Для экстернов в Учреждении организуется промежуточная аттестация с дополнительным испытанием по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.

8.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится один раз в год в мае. Экстерны приписываются к соответствующей параллели.

8.4. О прохождении экстерном промежуточной аттестации издается приказ Учреждения, в котором устанавливаются конкретные даты проведения и формы промежуточной аттестации.

8.5. Отметки, полученные экстернами, вносятся в аттестационный лист.

9. Ответственность сторон

9.1. При нарушении данного Положения одной из сторон другая сторона имеет право обратиться к администрации Учреждения (директору ГБОУ СОШ с. Мусорка и (или) Педагогическому совету) с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ:

Совета родителей, протокол № _4_ от 03.09.2026 г.

Совета обучающихся, протокол № _4_ от 03.09.2026 г

Приложение 1.

Уведомление на первичную ликвидацию

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая, ые) законные представители

_____

_____,

Ваш сын (дочь)_____,

ученик(ца)____класса, не освоил(а) учебную программу за _____учебный год.

Имеет академическую задолженность по

_____

_____.

В соответствии с ст.58, 59 и п.5 ст. 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Ваш сын (дочь) имеет право погасить образовавшуюся академическую задолженность с соответствии с графиком

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Дата проведения	Аттестующий учитель

Директор ГБОУ СОШ с. Мусорка _____/Г.И.Новичкова/

Классный руководитель _____/_____/)

Ознакомлены:_____/ _____/ _____

(подпись) (Ф.И.О. родителей, законных представителей) (дата)